



28 Agosto 2023

Circolare numero 497

Presa di servizio personale docente e ATA dal 1° settembre 2023

Il personale docente e ATA di nuova assegnazione alla nostra scuola, per trasferimenti, utilizzazioni, assegnazioni provvisorie, neo-immissione in ruolo, dovrà prendere servizio il 1° settembre 2023 secondo lo scadenario di seguito riportato:

PERSONALE ATA dalle ore 8,00 alle 8:30 PERSONALE DOCENTE al termine del Collegio Docenti

La presa di servizio rappresenta l'atto con cui il dipendente assunto viene identificato affinché si possano avviare le pratiche amministrative per il suo inserimento nell'organico della scuola. La mancata assunzione del servizio da parte del docente/personale ATA coinvolto, in assenza di giustificati motivi, comporta la decadenza della nomina. Il personale ATA si presenterà in Segreteria (Ufficio personale al 1° piano) munito di un documento di identità in corso di validità e del codice fiscale. Nel caso di personale a T.D. dovrà anche essere depositata copia della nomina. I docenti si presenteranno presso la Segreteria del personale al 1° piano, in viale Ciusa, muniti di un documento di identità in corso di validità e del codice fiscale. I Docenti con incarico annuale o neo-immessi in ruolo porteranno anche copia del foglio di nomina dell'USR/USP o della Curia. Per evitare assembramenti nell'ufficio della segreteria i docenti attenderanno nella sala professori la chiamata di un collaboratore scolastico. I docenti con titolarità presso altro Istituto con completamento di cattedra presso questa scuola, contatteranno la Segreteria del personale per fissare un appuntamento ed invieranno entro il 1° Settembre via mail all'indirizzo catd220001@istruzione.it (oggetto: presa servizio Nome Cognome del docente) il modulo di presa di servizio, allegato alla presente, unitamente alla fotocopia di un documento di identità e del codice fiscale e, se a T.D., l'incarico.

Si ringrazia per la collaborazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Domenico Ripa