



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO Pietro Martini



Via S. Eusebio 10 - CAGLIARI
Sede Via Ciusa 4 - CAGLIARI - Tel. 070400551
Sede Via Cabras - MONSERRATO - Tel. 0704674419
Cod. Mec. catd220001 - C.F. 80010310920 - Cod.Univ. UF9XDY
www.itemartini.edu.it - catd220001@istruzione.it



AVVISO PER LA SELEZIONE TRA IL PERSONALE INTERNO DI TUTOR E ACCOMPAGNATORI

PROGETTO FSE 2014-2020 – AZIONE 10.6.6 SOTTO AZIONE 10.6.6B
Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO) all'estero
Codice Progetto PON 10.6.6B-FSEPON-SA-2024-17
C.U.P. B24D24000720007
International School Pietro Martini

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO l'Avviso prot. 25532 del 23/02/2024, Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 e 10.6 – Azioni 10.2.2A e 10.6.6B – Per la realizzazione di percorsi formativi specifici di mobilità all'estero e PCTO
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 21/17 del 4/04/2017;
- VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 2 del 03/05/2017;
- VISTA la propria Candidatura n. 1093081 del 28/03/2024
- VISTA la lettera prot. n. AOOGABMI-52060 del 28/03/2024 con la quale si comunica a questa Istituzione Scolastica l'autorizzazione del seguente progetto con codice 10.6.6B-FSEPON-SA-2024-17;

VISTE le disposizioni e Istruzioni emanate per l'attuazione dei progetti per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;
RILEVATA la necessità di procedere, per l'attivazione dei progetti, alla selezione di docenti tutor/accompagnatori appartenenti all'organico dell'istituto;

Per i motivi sopra esposti,

INDICE

il seguente avviso per la selezione di docenti, ai fini della realizzazione del **progetto 10.6.6B-FSEPON-SA-2024-17 - Percorsi formativi specifici di mobilità all'estero e PCTO** - per lo svolgimento delle seguenti attività: Incarico di **"Tutor e Accompagnatore"**

A tal fine

DISPONE

Le premesse fanno parte integrante del presente bando.

Art. 1 Caratteristiche e durata dell'incarico

Sottoazione	Destinatari	Durata	Tutor/ Accompagnatori	Periodo	Sede
10.6.6B International School Pietro Martini	15 alunni di terza e quarta 2023/2024	90 ore (21 gg)	MAX 2	Periodo compreso tra il 23 giugno e il 28 luglio 2024 e tra il 25 agosto e il 28 settembre 2024	IRLANDA
10.6.6B International School Pietro Martini	15 alunni di terza e quarta 2023/2024	90 ore (21 gg)	MAX 2	Periodo compreso tra il 23 giugno e il 28 luglio 2024 e tra il 25 agosto e il 28 settembre 2024	SPAGNA
10.6.6B International School Pietro Martini	15 alunni di terza e quarta 2023/2024	90 ore (21 gg)	MAX 2	Periodo compreso tra il 23 giugno e il 28 luglio 2024 e tra il 25 agosto e il 28 settembre 2024	MALTA

I docenti individuati svolgeranno l'incarico di Tutor per max 45 ore delle 90 ore previste del Modulo (max 11 giorni esclusi i giorni di viaggio) e per max 45 ore di Accompagnatore (max 11 giorni esclusi i giorni di viaggio), alternandosi con il secondo Tutor-Accompagnatore.

Art.2 Retribuzione

Il compenso orario del docente Tutor è di € 30,00/ora per max € 1.350,00 (45 ore) onnicomprensivi di qualsivoglia ritenuta prevista dalla normativa vigente a carico del dipendente e del datore di lavoro. I compensi saranno corrisposti al termine delle attività, dopo l'accertamento del numero di ore complessive di lavoro certificato e, comunque, successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte dell'autorità di competenza. L'Incarico di Accompagnatore non è retribuito.

Art. 3 Compiti

Al fine di acquisire candidature consapevoli delle responsabilità e degli impegni dei tutor, si riportano qui di seguito i compiti attribuiti (Linee Guida consultabile sul sito www.istruzione.it-**Fondi Strutturali 2014-2020**).

Compiti del tutor:

Il tutor ha il compito di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e di collaborare con i tutor

esterni nella conduzione delle attività formative. Svolge, inoltre, funzioni di coordinamento fra le diverse figure che partecipano all'azione e mansioni di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Il tutor deve conoscere la lingua del paese di destinazione e possedere competenze di tipo relazionale e sociale, capacità di motivare gli alunni anche attraverso dinamiche di ascolto attivo nonché attitudine alla ricerca, alla progettazione e sperimentazione e al lavoro di gruppo.

In caso di attribuzione dell'incarico sulla base delle sue competenze documentate, il tutor dovrà:

- curare la compilazione della scheda allievo nonché la stesura e la firma del patto formativo;
- curare l'inserimento delle anagrafiche degli alunni nella piattaforma on-line di gestione dei progetti PON;
- curare la tenuta puntuale del registro delle attività;
- accompagnare, assistere e supportare gli alunni durante il percorso formativo e gli spostamenti all'estero;
- curare il monitoraggio del corso, collaborando con tutti i soggetti coinvolti alla verifica e valutazione/certificazione degli esiti formativi degli alunni;
- provvedere alla stampa e consegna agli alunni degli attestati finali di partecipazione;
- curare ogni forma di relazione e/o verbalizzazione resa necessaria dalle attività del progetto;
- consegnare, al termine delle attività formative, la relazione sul lavoro svolto e sull'andamento complessivo del progetto;
- svolgere le funzioni specifiche previste dal PTOF di Istituto per i tutor dell'Alternanza Scuola Lavoro;
- Collaborare con il tutor aggiuntivo (aziendale), coordinatore dei tutor aziendali e referente dei rapporti con le eventuali famiglie ospitanti, e con le altre figure a vario titolo impegnate nel progetto per garantire la regolarità degli interventi formativi ed il buon andamento del progetto dal punto di vista organizzativo;

Si precisa che: il tutor è tenuto come obbligo contrattuale ad inserire nell'area "Gestione Progetti PON" del sito del MIM tutti i dati di sua competenza, pena la decurtazione del compenso.

A tal fine, risultano indispensabili per l'assunzione dell'incarico, le competenze informatiche per la gestione informatizzata del progetto relativamente alla parte di propria competenza.

Le attività si svolgeranno secondo tempi e luoghi che saranno diffusi al termine delle normali procedure di individuazione degli enti partner. L'impossibilità di adeguarsi al calendario predisposto dalla scuola ed approvato dal DS costituirà motivo di esclusione dall'incarico.

Art.4 Requisiti di accesso alla selezione

Alla selezione per l'incarico di Tutor può accedere solo il personale docente a T.I. in servizio presso l'Istituto nell'anno scolastico 2023/2024.

Art. 5 Presentazione disponibilità

Visti i tempi ristretti determinati dalla prenotazione di viaggi, gli interessati dovranno far pervenire la richiesta tramite mail all'indirizzo istituzionale catd220001@istruzione.it con allegato il *curriculum vitae* in formato europeo e oggetto della mail: **"Candidatura tutor / accompagnatore per mobilità estera - PROGETTO 10.6.6B International School Pietro Martini"** entro e non oltre le ore 14.00 del giorno **27/04/2024**.

Art. 6 Valutazione delle candidature

L'istruttoria per la valutazione dell'ammissibilità delle candidature sotto il profilo formale, per l'attribuzione dei punteggi e la stesura della graduatoria degli aspiranti all'incarico, sarà effettuata da una Commissione, nominata dal Dirigente Scolastico che la presiede, e composta dalla DSGA e da un docente. L'assegnazione della destinazione sarà esclusiva competenza della commissione sulla base delle competenze dichiarate nei documenti di domanda. La commissione si incaricherà dell'esame dei *curricula*, della valutazione dei titoli e di ogni altro elemento utile secondo i criteri sotto riportati.

TITOLI CULTURALI (max 50 punti)	
Diploma di Laurea: - con votazione fino a 90/110: punti 20 - da 91/110 a 110/110: punti 0,6 ogni punto superiore a 90/110 - titolo di studio conseguito con la lode: ulteriori punti 2	max 34 punti
Dottorato di ricerca, seconda laurea, master universitari di primo e/o secondo livello nelle tematiche inerenti all'incarico: 2 punti per titolo	max 8 punti
Certificazioni su competenze specifiche ulteriori rispetto al titolo di accesso (es. ECDL, Certificazioni linguistiche LIM, ecc...): 0.5 punti per titolo	max 2 punti
Attestati di partecipazione ad attività formative erogate da enti accreditati presso MIUR e inerenti l'incarico: 0,5 punti per titolo se inferiore a 10 h, 1 se superiore a 10 h	max 6 punti
ESPERIENZE PROFESSIONALI (max 50 punti)	
esperienze pregresse in qualità di formatore e/o tutor d'aula in corsi di formazione rivolti al personale docente su tematiche attinenti a quanto richiesto dal presente avviso: 2 punti per esperienza	max 10 punti
esperienze pregresse in commissioni di lavoro interne ad istituzione scolastiche su tematiche attinenti a quanto richiesto dal presente avviso, documentate da specifico incarico: 2 punti per esperienza	max 10 punti
esperienze pregresse in progetti di mobilità transnazionale: 2 punti per esperienza	max 10 punti
esperienze pregresse in qualità di progettista o referente della valutazione di progetti PON FSE/FSER documentate da specifico incarico: 2 punti per esperienza	max 10 punti
esperienze pregresse in qualità di tutor interno/esperto esterno in progetti PON FSE/FSER documentate da specifico incarico: 2 punti per esperienza	max 10 punti
Verranno valutate solo le esperienze effettuate e concluse negli ultimi 5 anni scolastici A parità di punteggio, avranno la precedenza le candidature del personale con Laurea in Lingua e Letteratura Inglese o Spagnola.	
Totale	max 100 punti

Art. 7 Pubblicazione risultati - conferimento incarichi

I risultati dell'avviso saranno pubblicati all'Albo dell'Istituto Tecnico Economico "Pietro Martini" di Cagliari. Avverso la graduatoria è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro 5 (cinque) giorni dalla pubblicazione. Gli incarichi saranno conferiti, in assenza di contrapposizione, entro 5 gg. dalla data di pubblicazione della graduatoria definitiva. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di disponibilità per l'incarico oggetto del presente avviso. A parità di punteggio avrà precedenza il candidato più giovane.

Art. 8 Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003.

Art. 9 Pubblicazione

Il presente Avviso è pubblicato all'albo dell'istituto Tecnico Economico "Pietro Martini" di Cagliari, all'indirizzo: <https://itemartini.edu.it/scheda-progetto/percorsi-per-le-competenze-trasversali-e-orientamento-allestero/>

Allegati al presente avviso e parte integrate dello stesso:
All. D – DOMANDA DI ADESIONE
All. S – SCHEDA VALUTAZIONE

Cagliari, 18 APRILE 2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Domenico Ripa